

【会计专业英语】

【Accounting English】

一、基本信息

课程代码:【2060298】

课程学分:【2】

面向专业:【会计学】

课程性质:【系级选修课◎】

开课院系: 商学院会计系

使用教材:

高等院校本科会计学专业教材, 会计英语, 主编: 叶建芳、孙红星、叶建平, 东北财经大学出版社。

参考书目:

【财务会计: 国际财务报告准则(第8版全球版)(英文版), (美) 哈里森等著, 格致出版社, 2013年4月, 第八版】

【论全球会计准则: 国际会计准则理事会主席汉斯·胡格沃斯特演讲实录, (荷) 胡歌沃特著 上海国家会计学院译, 上海财经大学出版社, 2014年4月, 第一版】

【中国企业会计准则国际趋同的经济后果研究, 龙月娥著, 东北财经大学出版社, 2014年11月, 第一版】

先修课程:【会计学 2060074(3)】

二、课程简介

《会计专业英语》是一门使用英语来系统的介绍西方会计基础知识的一门专业课。

通过本课程的教学, 使得学生对西方会计基础有了全面系统的理解, 适应当今全球经济一体化的需求, 满足其对外交流和合作的需要。

本课程突出英语在会计实务中的具体运用, 如常用的专业英语词汇、日常主要的经济业务的英文描述、各个会计业务过程的英语表述、会计报表的英文表现形式和在会计工作中常用的交流语言和词汇等, 以培养学生胜任基本的国际化会计职业需求和能力, 能在涉外交际的专业化工作中进行基础的外语交流, 提高学生分析和解决相关会计工作问题, 拓宽国际化视野, 为将来提升学生的职业资质和能力打下一定的基础。

三、选课建议

本课程适合会计专业学生在第 6 学期开设

四、课程与专业毕业要求的关联性

专业毕业要求	关联
L011: 理解他人的观点, 尊重他人的价值观, 能在不同场合用书面或口头进行有效交流。	
L021: 能积极主动的参与学习, 能够确定自己的学习目标, 并主动地通过搜集信息、分析信息、讨论、实践、质疑、创造等方法来实现学习目标。	●
L031: 财务管理分析能力	●
L032: 会计核算与监督能力	●
L033: 会计软件操作与应用能力	
L034: 风险管理控制能力	
L041: 遵守纪律、守信守责; 具有耐挫折、抗压力的能力。(“责任”为我校校训内容之一)	●
L051: 同群体保持良好的合作关系, 做集体中的积极成员; 善于从多个维度思考问题, 利用自己的知识与实践来提出新设想。	
L061: 具备一定的信息素养, 并能在工作中应用信息技术解决问题。	
L071: 愿意服务他人、服务企业、服务社会; 为人热忱, 富于爱心, 懂得感恩(“感恩、回报、爱心”为我校校训内容之一)	
L081: 具有基本的外语表达沟通能力与跨文化理解能力, 有国际竞争与合作的意识。	●

备注: LO=learning outcomes (学习成果)

五、课程目标/课程预期学习成果

序号	课程预期学习成果	课程目标 (细化的预期学习成果)	教与学方式	评价方式
1	L0211	能够按照会计专业英语课程的相关内容确定学习目标,	教师: 引导学生制定学习计划和目标	平时作业

		并设计学习计划。	学生：完成学习计划和目标	
2	L0321	能够理解和记忆 Financial statements , Accounting Cycle 等相关会计核算内容和流程。	教师：课堂讲解与课外阅读资料相结合 学生：课前预习、课后扩展阅读、完成课后习题	平时作业
3	L0413	能够应用 Accounting Cycle 中规定的流程内容，并在相关规定下操作会计相关业务。	教师：指定相关参考书，阐述主要内容 学生：课后自学，并完成相关资料的收集和阶段测试	阶段测试

六、课程内容

第一单元 会计总论 理论课时：4

教学内容：

- 1.1 会计是一个信息系统
- 1.2 组织的形式
- 1.3 财务报告编制的框架
- 1.4 理解财务报表
- 1.5 会计与职业
- 1.6 会计要素以及会计等式的运用
- 1.7 会计职业道德

知识要求：

- ① 理解会计的定义
- ② 知道财务报表
- ③ 理解会计要素及会计等式
- ④ 知道会计职业道德

能力要求：

- ① 知道财务报表之间的关系
- ② 知道会计要素的确认条件

教学难点：

会计信息的用户，会计要素，会计等式

第二单元 会计循环 理论课时：4

教学内容：

- 2.1 T 形账户和借贷
- 2.2 经济业务的记账和过账
- 2.3 编制试算表

- 2.4 账项的调整
- 2.5 调整后试算表以及报表编制
- 2.6 工作底稿
- 2.7 结账

知识要求:

- ① 理解 T 形账户
- ② 运用借贷记账法
- ③ 运用试算表
- ④ 运用账项的调整

能力要求:

- ① 知道 T 字账户和记账法的具体运用方法
- ② 计算试算表

教学难点:

T 形账户, 借贷, 试算表, 账项的调整

第三单元 流动资产 理论课时: 4

教学内容:

- 3.1 现金
- 3.2 以公允价值计量且变动计入当期损益的金融资产
- 3.3 应收票据
- 3.4 应收账款
- 3.5 存货

知识要求:

- ① 现金、现金等价物和流动性
- ② 理解以公允价值计量且变动计入当期损益的金融资产
- ③ 运用应收票据
- ④ 理解存货

能力要求:

- ① 调节银行账户余额
- ② 知道坏账准备的账务处理

教学难点:

备用金, 内控, 坏账处理, 应收账款周转率

第四单元 非流动资产 理论课时: 4

教学内容:

- 4.1 固定资产
- 4.2 自然资源
- 4.3 无形资产
- 4.4 固定资产减值
- 4.5 长期投资
- 4.6 长期投资减值

知识要求:

- ① 知道长期资产的分类
- ② 知道长期投资的账务处理
- ③ 理解折旧和长期资产减值

能力要求:

- ① 知道长期资产的分类和相关处理
- ② 计算折旧和减值

教学难点：

长期投资、长期资产减值

第五单元 负债 理论课时：4

教学内容：

- 5.1 负债的性质
- 5.2 流动负债
- 5.3 可确定的流动负债
- 5.4 非流负债

知识要求：

- ① 知道负债的性质
- ② 知道流动负债与非流动负债
- ③ 理解可确定的流动负债

能力要求：

- ① 知道负债的分类

教学难点：

流动负债与非流动负债

第六单元 所有者权益 理论课时：4

教学内容：

- 6.1 经营机构的形式
- 6.2 股东的权益
- 6.3 公司资本
- 6.4 利润与留存收益
- 6.5 股利与股票分割

知识要求：

- ① 理解贷款与投资的区别
- ② 理解经营机构的形式
- ③ 知道公司结构和公司资本
- ④ 知道利润与留存收益

能力要求：

- ① 知道企业资金的不同来源
- ② 能力了解企业的类型和常见的筹资渠道
- ③ 对股利和股票分割进行账务处理

教学难点：

贷款与投资，公司结构，公司资本，留存收益，利润

第七单元 收入和费用确认及损益表列报 理论课时：4

教学内容：

- 7.1 收入确认概念
- 7.2 交货时收入确认
- 7.3 交货前收入确认
- 7.4 交货后收入确认
- 7.5 长期合同
- 7.6 费用确认

7.7 编制损益表

知识要求:

- ① 理解收入确认概念
- ② 知道长期合同
- ③ 知道损益表的结构与公式

能力要求:

- ① 运用收入的确认
- ② 运用费用的确认
- ③ 编制损益表

教学难点:

收入确认, 费用确认, 编制损益表

第八单元 现金流量表 理论课时: 4

教学内容

- 8.1 现金及现金等价物
- 8.2 现金收到及付出的类型
- 8.3 编制现金流量表——直接法
- 8.4 编制现金流量表——间接法

知识要求:

- ① 知道现金及现金等价物
- ② 知道现金收到及付出的类型

能力要求:

- ① 能够知道现金及现金等价物

教学难点:

现金及现金等价物

七、评价方式与成绩

总评构成 (1+X)	评价方式	占比	评测的毕业要求/指标点编号
1	期末开卷考	60%	L032/ L0321
X1	阶段测试 (1)	15%	L0321/ L0413
X2	阶段测试 (2)	15%	L0321/ L0413
X3	阶段测试 (3)	10%	L0211

撰写人:

毛双

系主任审核签名:

黄以提

时间: 2024年2月20日

审核时间: 2024年2月20日